

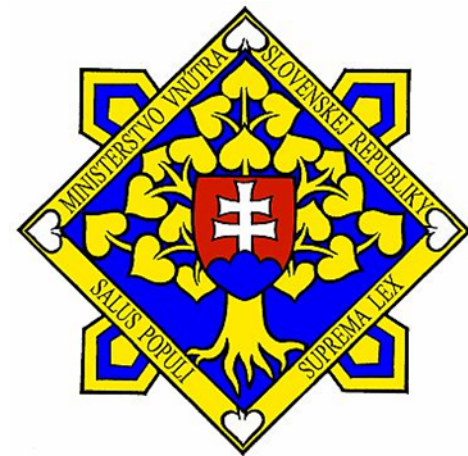
# Projekt „Optimalizácia procesov verejnej správy“

Matúš Šesták

Analyticko-metodická jednotka

Sekcia verejnej správy

Ministerstvo vnútra SR



# Program prezentácie

1. Optimalizácia procesov VS – ciele a ako ich dosiahnuť?
2. Katalóg životných situácií
3. Jednotná metodika optimalizácie procesov VS

# Analyticko – metodická jednotka VS



- Rozvoj a podpora **klientskych centier**
- Meranie a vyhodnocovanie **procesov VS**
- **Posudzovanie vplyvov** politik na poskytovanie služieb verejnej správy

# 1. Optimalizácia procesov VS - ciele

- ▣ **Skracovanie lehôt**
- ▣ **Zjednodušenie riešenia životných situácií**, zníženie regulačnej záťaže;
- ▣ **Podpora elektronizácie a integrácie** služieb.
- ▣ **Zlepšenie prístupu k dátam a informáciám** (otvorené vládnutie).
- ▣ podpora **horizontálneho riadenia** a optimalizácia štruktúry VS s dôrazom na klienta
- ▣ návrh procesov s orientáciou na horizontálne riadenie a optimalizáciu štruktúry VS;
- ▣ **zavedenie systému merania** výkonnosti procesov VS a životných situácií;
- ▣ podpora elektronizácie výkonu VS a **prepojenosť jednotlivých systémov** s dôrazom na odstránenie „papierovej“ záťaže

# 1. Optimalizácia procesov VS

## Predpoklady:

1. Vytvorenie **biznis architektúry** vo väzbe na životné situácie
2. Jednotná **metodika optimalizácie** procesov VS
3. Analýza **súčasného stavu** v oblasti procesov, kompetencií a systému riadenia organizácií verejnej správy
4. **Dizajn a implementácia** inovovaných procesov
5. **Meranie, vyhodnocovanie** a zlepšovanie procesov
6. **Vzdelávanie zamestnancov** VS pri zavádzaní inovovaných foriem práce

## 2. Katalóg životných situácií

Na základe analýzy legislatívy

- **určenie hraníc ŽS** a ich rozsahu
- **previazanosť** poskytovaných služieb VS na úrovni:
  - legislatívy
  - inštitucionálnych väzieb
- Identifikácia všetkých **procesov, stakeholderov, vstupov a výstupov** procesov
- Identifikovanie procesov ku každej životnej situácii

# 2. Katalóg životných situácií

## Biznis pohľad

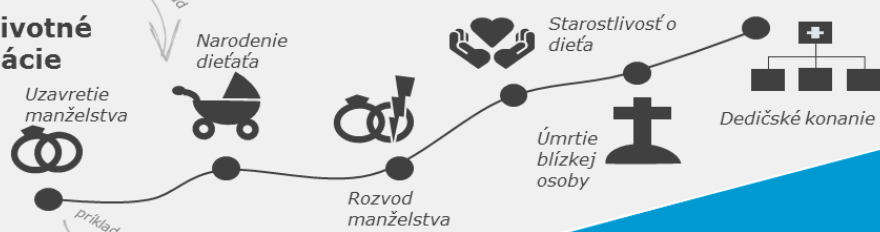
### 1. Cieľové skupiny



### 2. Okruhy



### 3. Životné situácie



## Procesný pohľad

### 4. Procesy



### 5. Podprocesy a aktivity

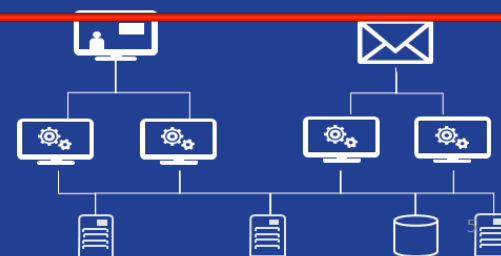


## Technický pohľad

### 6. Koncové služby (Biznis služby)

### 7. Aplikačné služby (Architektúra IS)

### 8. Infraštruktúrne služby (Technologická architektúra)



# 3. Metodika optimalizácie procesov

Jednotná metodika upravuje oblasti:

1. **Mapovanie** súčasného stavu
2. **Zhodnotenie** súčasného stavu procesov ŽS
3. **Dizajn** budúceho stavu procesov ŽS
4. **Implementácia** budúceho stavu procesov ŽS
5. **Sledovanie** výkonnosti a nákladovosti



# 3. Metodika optimalizácie procesov

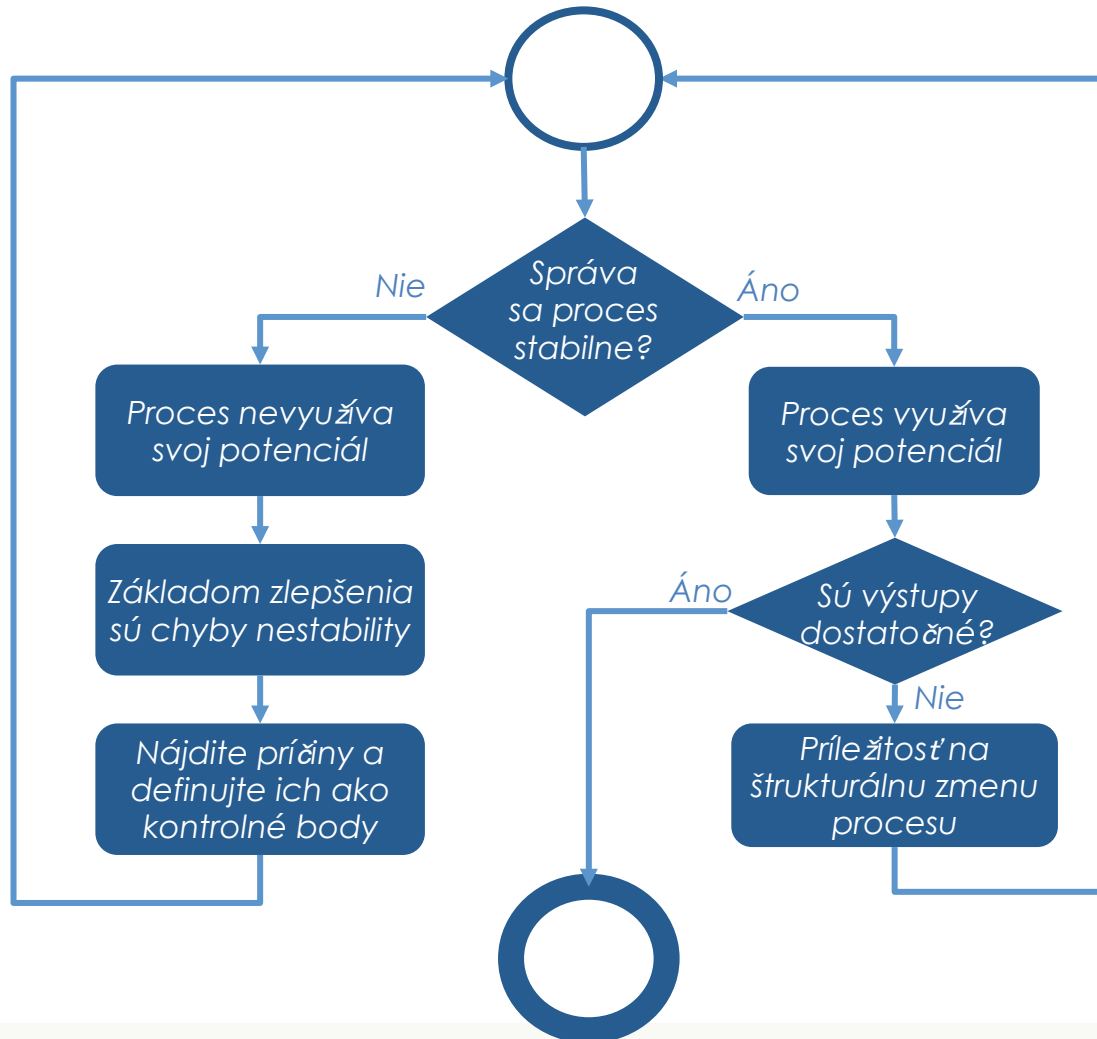


# 3. Mapovanie súčasného stavu

- **Postup a konvencie mapovania**
  - Tvorba **procesných máp** podľa metodológie **BPMN 2.0**
- **Analýza ŽS z pohľadu:**
  - **spôsobu realizácie**, organizačného zabezpečenia,
  - internej a externej **legislatívy**,
  - medzi-inštitucionálnych **rozhraní**,
  - **vstupov a výstupov**
  - **podpory** prostriedkami **IT**
  - **variantov procesov**
  - **obslužných kanálov**

# 3. Zhodnotenie súčasného stavu procesov

## Meranie a identifikácia optimalizačných príležitostí



### 3. Dizajn budúceho stavu procesov

- zjednotenie výkonu prierezových procesov naprieč ŽS
- zapracovanie identifikovaných príležitosti na zlepšenie
- Použitie centrálnych **referenčných procesov**

Centrálne spoločné bloky:

- **administratívne procesy** výkonu VS – registratúra, a pod.
- procesy vyplývajúce **z legislatívy s prierezovým charakterom** - úhrada správnych poplatkov, a pod.
- **všeobecné zásady** realizácie procesov vyplývajúce z OP EVS, NKIVS a kontinuálneho merania procesov

# 3. Sledovanie výkonnosti a nákladovosti

- **Kontinuálne meranie** výkonnosti procesov
  - Identifikácia možných optimalizačných príležitostí
- Metóda časovo závislej ABC kalkulácie (TD ABC)
  - **identifikuje kapacity** každej inštitúcie alebo procesu
  - **vypočíta ich náklady prostredníctvom času**, ktorý tieto kapacity venujú na výkon aktivít

Ďakujem za pozornosť.

[amj.svs@minv.sk](mailto:amj.svs@minv.sk)

