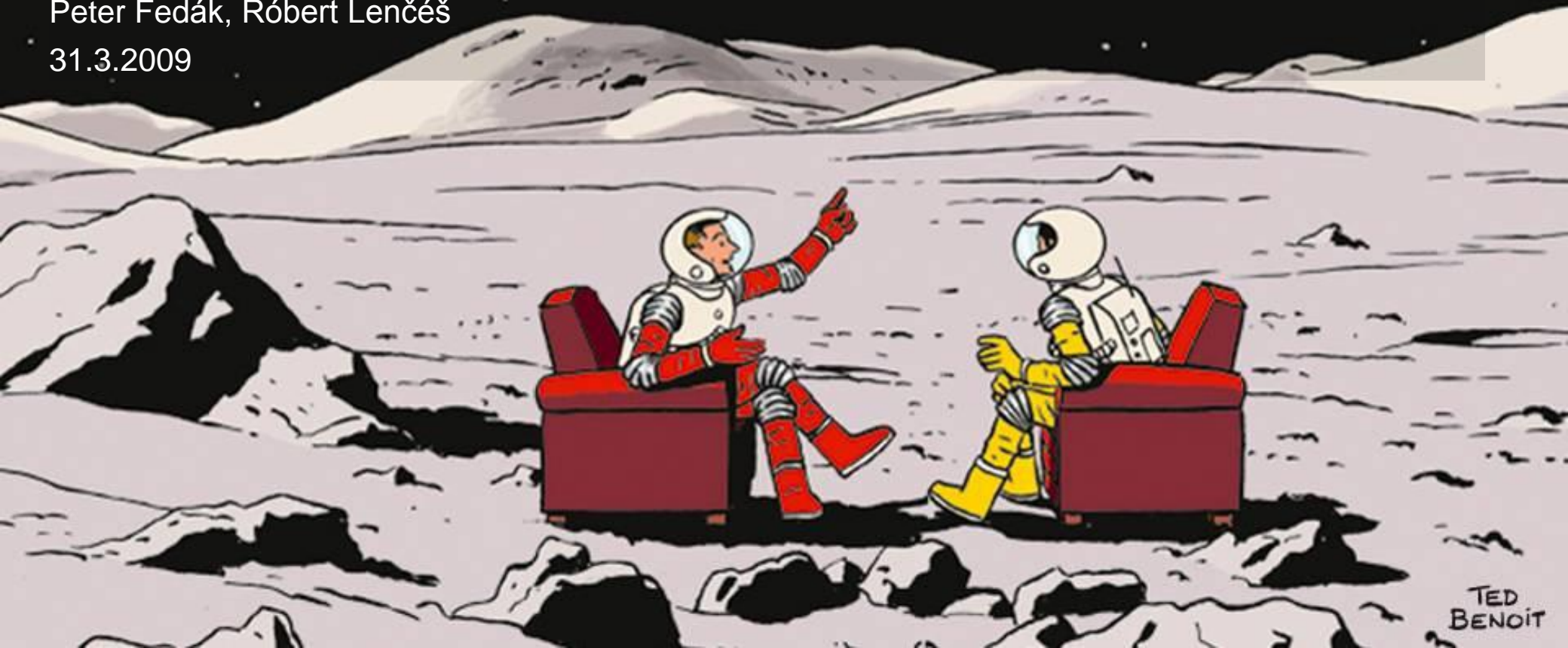




# OPIS štúdia uskutočniteľnosti pre rozvoj eGovernmentu na úrovni samospráv

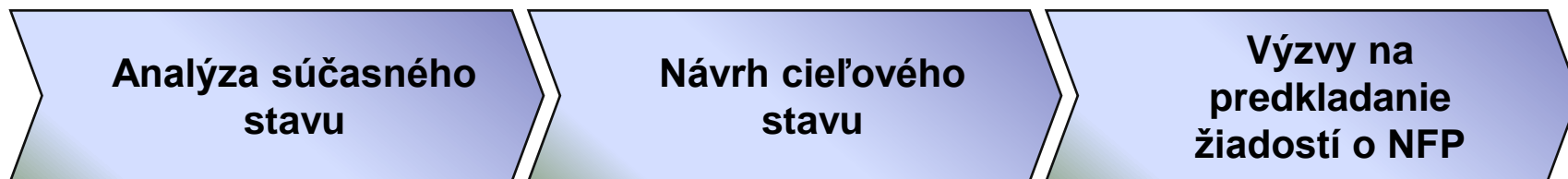
Peter Fedák, Róbert Lenčoš

31.3.2009



# Proces vypracovania štúdie uskutočniteľnosti prechádza tromi hlavnými fázami

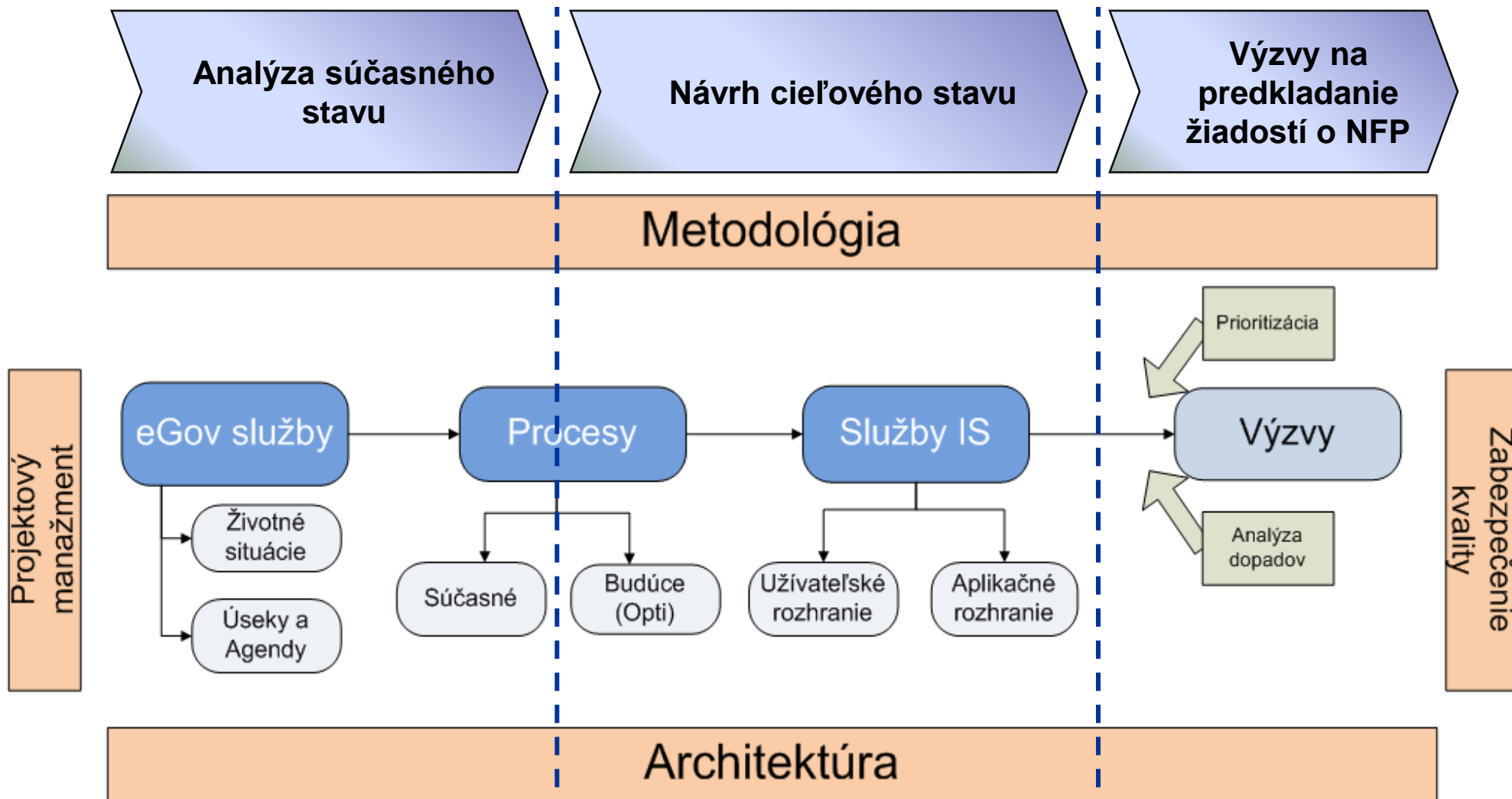
*Priebeh prác na štúdií uskutočniteľnosti a potreba spolupráce*



## Hlavné princípy poskytovania prostriedkov OPIS

- OPIS je primárne určený na zlepšovanie **eGovernment služieb pre klientov verejnej správy** (občan, podnikateľ, ostatné orgány verejnej správy)
- **Podporné IS** povinných osôb (napr. mzdy, správa majetku a pod.) **nebudú prioritne** v tejto etape predmetom výziev o NFP
- OPIS prostriedky sú určené **na vybudovanie IS** poskytujúcich eGovernment služby avšak **nie na ich následnú prevádzku**

# Postupným tzv. kaskádovým spôsobom budeme vypracovávať podklady a identifikovať vhodné služby do príslušných výziev



# Katalóg životných situácií zahŕňa reálne okolnosti, v ktorých sa používateľ služieb verejnej správy môže počas života ocitnúť

## Rozsah a definícia katalógu životných situácií

### Rozsah katalógu životných situácií

- Katalóg životných situácií pokrýva **všetky úrovne verejnej správy**, a to centrálnu, regionálnu ako aj miestnu
- Katalóg životných situácií sa považuje za „**živý**“ dokument, ktorý v prípade potreby bude možné dopĺňať

### Definícia životnej situácie

- Životné situácie sú situácie, v ktorých sa občan alebo podnikateľ môžu počas svojich životných etáp ocitnúť
- Životné situácie sa týkajú interakcie občana, resp. podnikateľa a verejnej správy (teda životné situácie sú to čo potrebuje riešiť občan - **G2C**, resp. podnikateľ **G2B** s orgánmi verejnej správy)
- Uvedený katalóg životných situácií nezahŕňa interakcie typu G2G (teda orgánov verejnej správy navzájom)

### eGov služba ako nástroj riešenia životnej situácie

- eGov služba je **proces** poskytovania služieb verejnej správy
- eGov služba je výkonnou súčasťou životnej situácie prispievajúca k jej **riešeniu**

### Vzťah životnej situácie a eGov služby

- Každá životná situácia môže byť pokrytá viacerými eGov službami
- Každá eGov služba musí byť priradená k aspoň jednej životnej situácii

# Katalóg životných situácií vychádza prvotne zo životných etáp používateľa služieb verejnej správy a ďalej sa člení podľa okruhov života občana resp. podnikateľa

## Postup pri tvorbe katalógu životných situácií

### Prístup

#### A. Prístup zhora-nadol

- Vychádzame z potrieb a povinností občana resp. podnikateľa voči verejnej správe, teda vychádzame z dopytu po službách verejnej správy zo strany jej klientov

#### B. Prístup zdola-nahor

- Analyzujeme úseky a agendy verejnej správy, teda kompetencie jednotlivých úradov a kontrolujeme tak úplnosť zoznamu
- Kontrolný prístup na preverenie úplnosti katalógu životných situácií

## Hierarchia analyzovaných objektov

### Životná etapa

Určenie životnej etapy občana resp. podnikateľa počas ktorej sa môže ocitnúť v danej životnej situácii

### Okruh životných situácií

Určenie oblasti života, resp. podnikania (napr. vzdelanie, zdravie...)

### Pod-okruh životných situácií

Bližšia špecifikácia okruhu životnej situácie

### Životná situácia

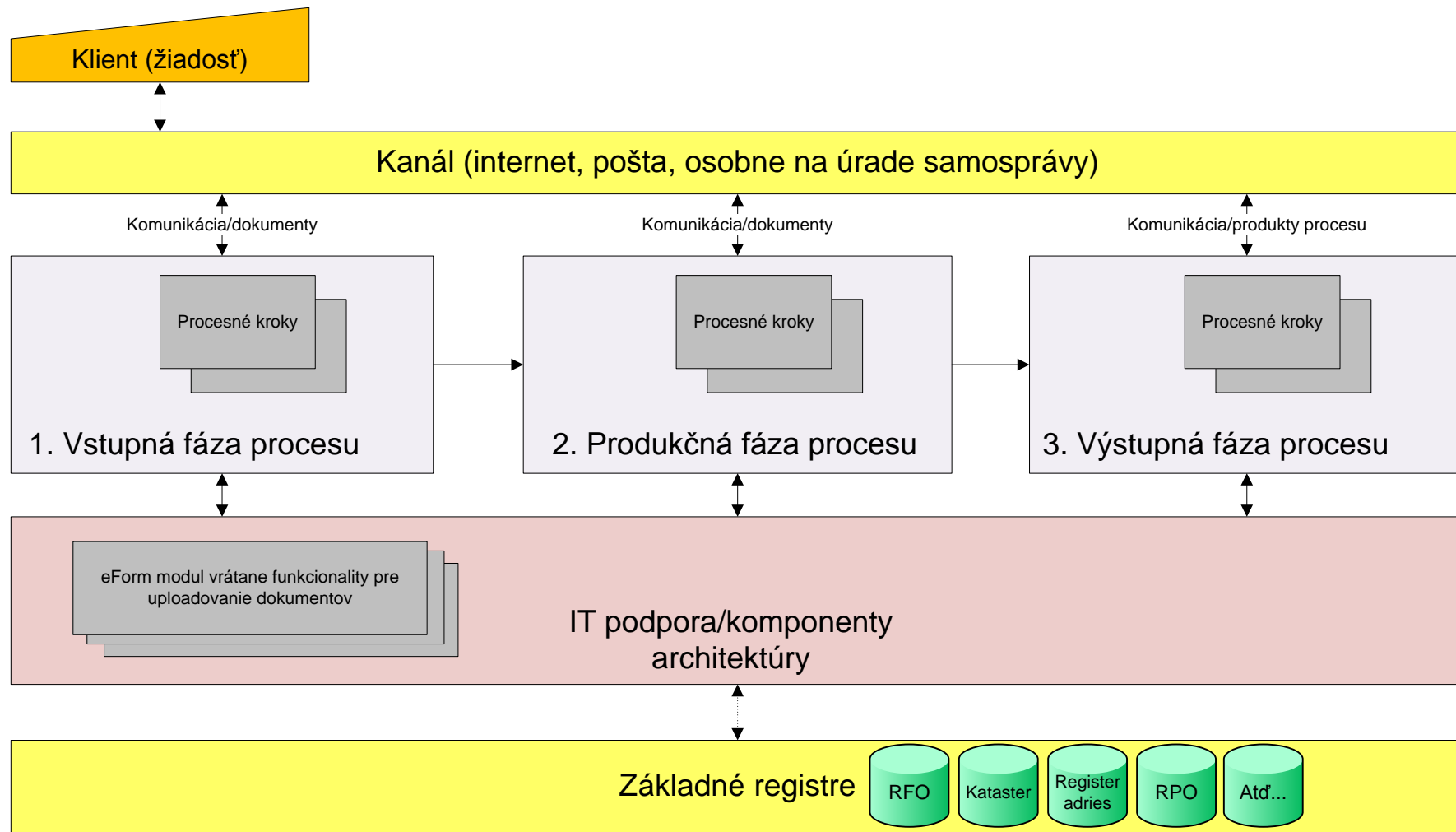
Samotná životná situácia občana resp. podnikateľa

### eGov služby

Životná situácia sa premieta do konkrétnych eGov služieb, ktoré sú realizované prostredníctvom súboru IS služieb

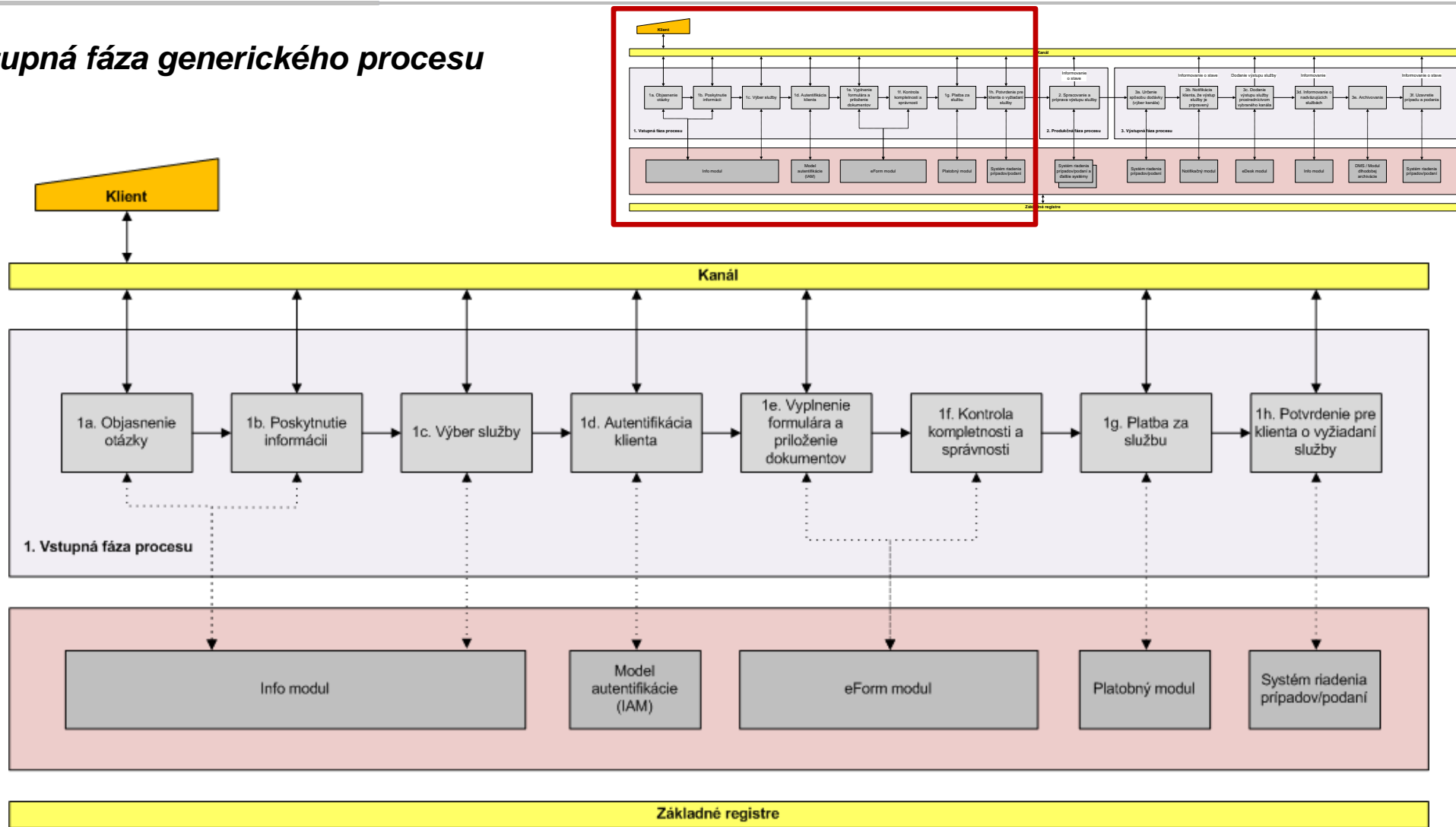
### IS služby

# Typický proces eGovernment služby dá rozdeliť na tri fázy (vstupnú, produkčnú a výstupnú)



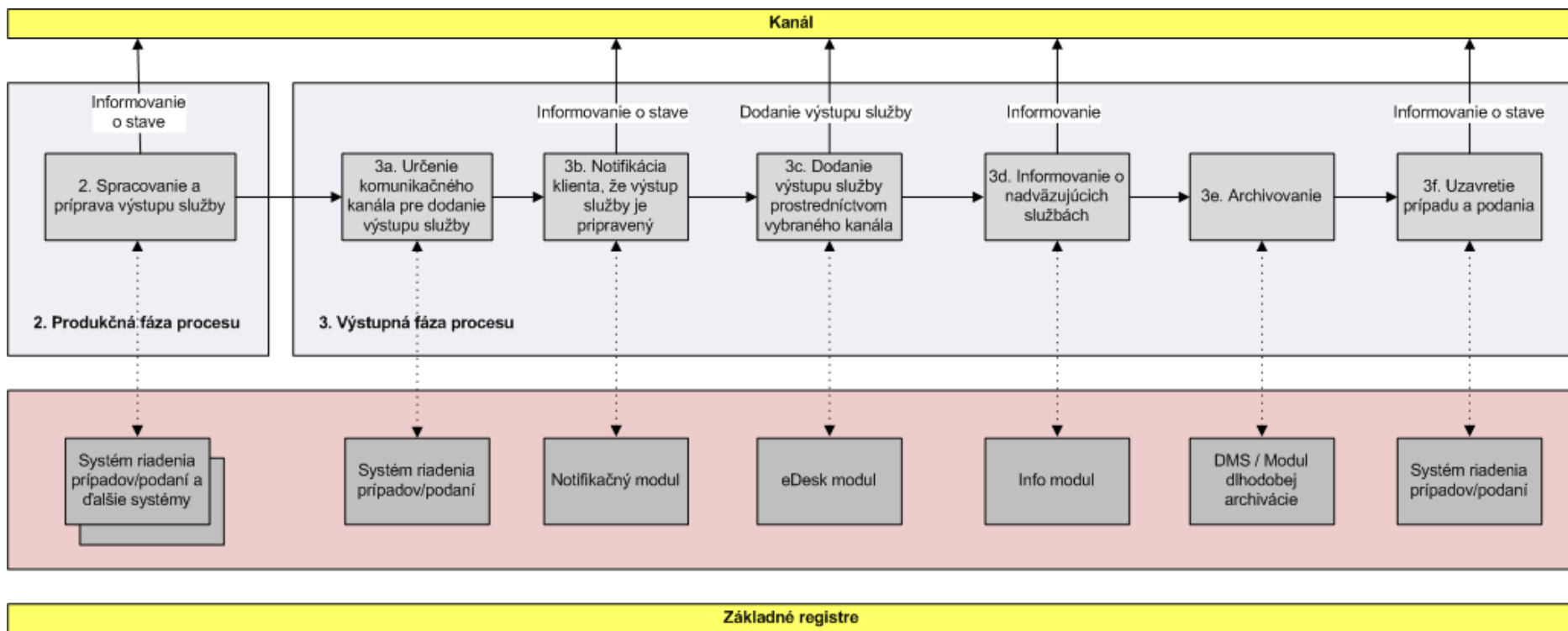
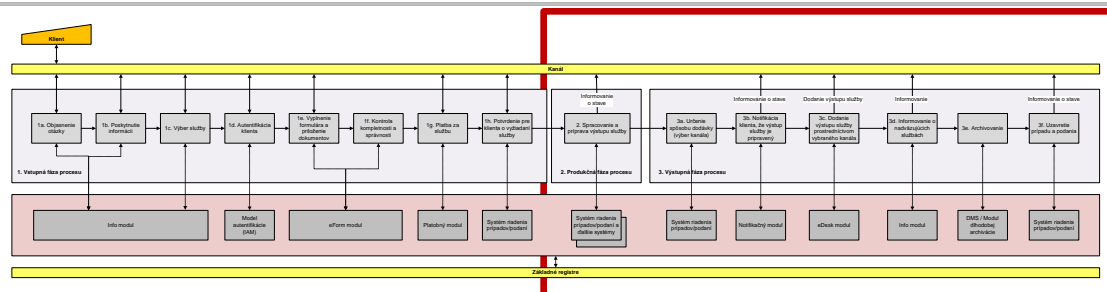
# Vo vstupnej fáze klient formuluje prostredníctvom vybraného kanála (poštou, osobne alebo elektronicky) svoje požiadavky na samosprávu

## Vstupná fáza generického procesu



# Vstupy sú spracované samosprávou v produkčnej fáze, pričom samotný produkt služby je dodaný v priebehu výstupnej fázy procesu

## Výstupná fáza generického procesu

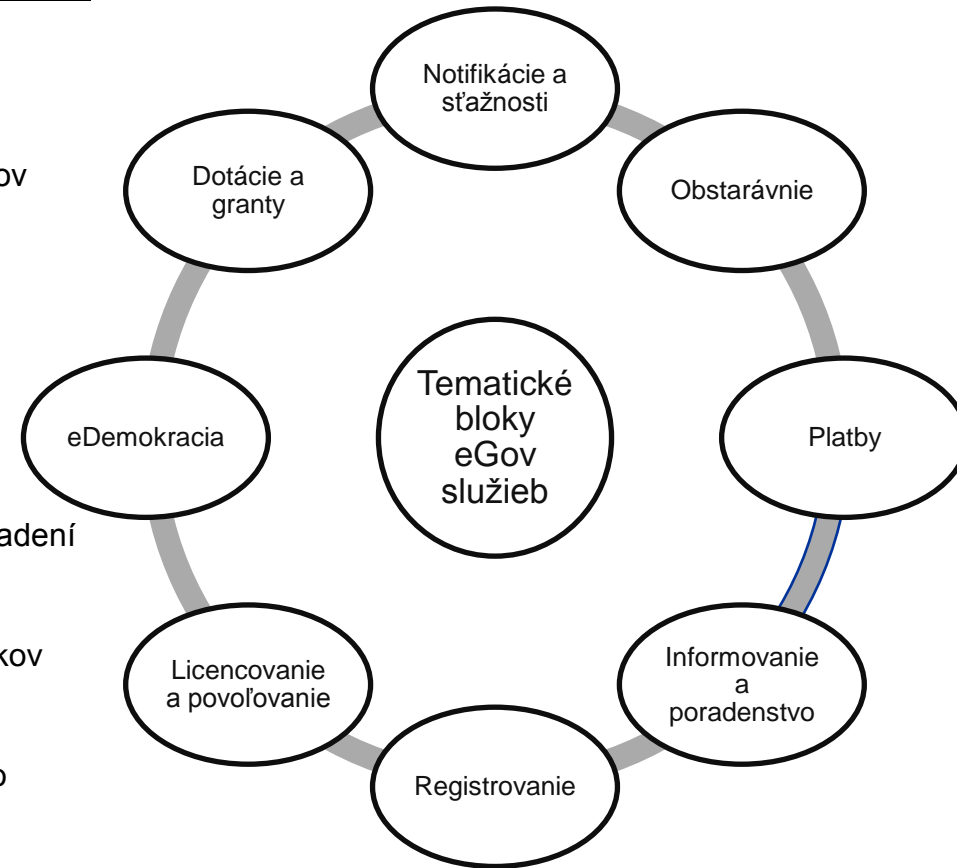




# Na základe top-down analýzy boli eGov služby pre VÚC zaradené do tématických blokov (klustrov)

*Pre každý tematický blok (kluster) je definovaný zodpovedajúci generický procesný model*

Skupiny služieb	Príklady služieb pre jednotlivé klustre
Licencovanie a povoľovanie	<ul style="list-style-type: none"><li>Schvaľovanie ordinačných hodín ambulancie</li></ul>
Informovanie a poradenstvo	<ul style="list-style-type: none"><li>Zverejňovanie registra poskytovateľov sociálnych služieb</li></ul>
Notifikácie a sťažnosti	<ul style="list-style-type: none"><li>Ohlasovanie problémov na ceste</li></ul>
Dotácie a granty	<ul style="list-style-type: none"><li>Poskytovanie dotácií na šport</li></ul>
Registrowanie	<ul style="list-style-type: none"><li>Poskytovanie sociálnej služby v zariadení sociálnej starostlivosti</li></ul>
Platby	<ul style="list-style-type: none"><li>Elektronické platenie pokút a poplatkov</li></ul>
eDemokracia	<ul style="list-style-type: none"><li>Pripomienkovanie návrhu územného plánu regiónu</li></ul>
Obstarávanie	<ul style="list-style-type: none"><li>Elektronické verejné obstarávanie</li></ul>



# Výzva pre VÚC bude obsahovať eGov služby povinného a voliteľného charakteru

*Analýza služieb poskytovaných v rámci VÚC ukázala vhodných kandidátov na elektronizáciu*

## eGov služby pre VÚC

### Povinné eGov služby VÚC

- Do zoznamu povinných služieb VÚC patria tie služby, ktoré dosahujú najvyššiu frekvenciu ich realizácie, vysokú prioritu pre občana resp. podnikateľa, ako aj samotnú VÚC, nesú znaky efektivity vzhľadom na úsporu času a nákladov v prípade ich elektronizácie
- V rámci Výzvy pre VÚC budú povinnými službami na implementáciu, takže ich elektronizácia bude podmienkou na získanie NFP

### Voliteľné eGov služby VÚC

- Zoznam voliteľných služieb VÚC tvoria služby s nižším výskytom ich reálneho poskytovania resp. požadovania, pomerne nízkou prioritou pre občana resp. podnikateľa
- Príslušná VÚC si bude môcť zvoliť ňou požadované služby z tohto zoznamu na ich implementáciu

# Referenčná architektúra pre VÚC definuje cieľové smerovanie rozvoja eGovernmentu na úrovni VÚC

*Dokument vychádza z národných dokumentov, princípov a analýzy procesov a služieb*

## Hlavné oblasti dokumentu

### Štruktúrálny pohľad na architektúru VÚC

- Schéma cieľovej architektúry VÚC
- Popis vrstiev architektúry
- Základný popis využívaných komponentov v architektúre

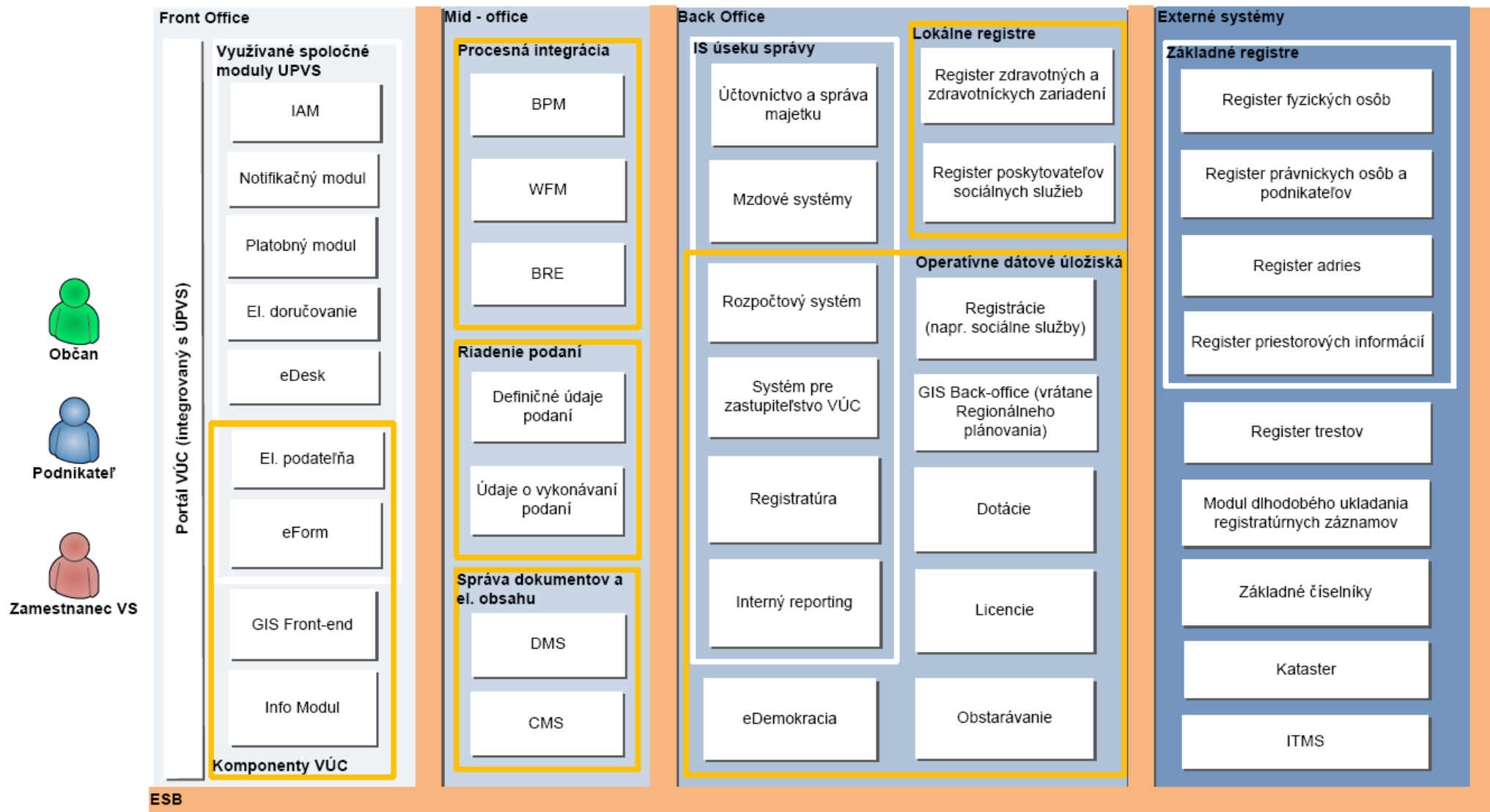
### Dynamický pohľad na architektúru VÚC

- Väzba architektúry na generický proces poskytovania služby
- Popis rolí jednotlivých komponentov pri vykonávaní krokov generického procesu

### Fázy rozvoja architektúry VÚC

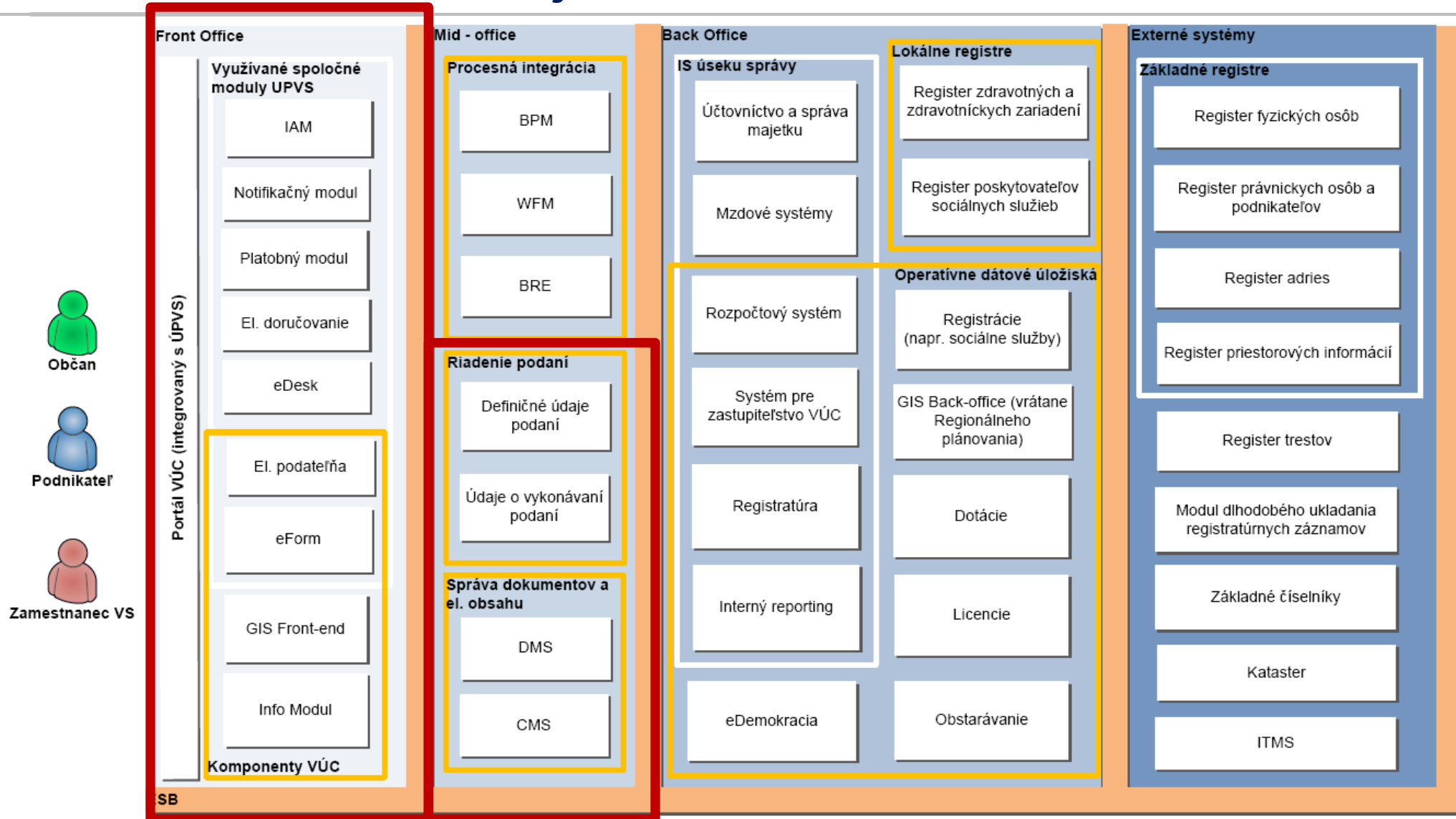
- Popis prechodu z aktuálneho stavu poskytovania eGovernment služieb na cieľový stav definovaný referenčnou architektúrou
  1. Umožnenie elektronickej komunikácie
  2. Automatizácia procesov – technologický mid-office
  3. Cieľová referenčná architektúra pre VÚC – prioritné služby
  4. Cieľová referenčná architektúra pre VÚC – plná integrácia

# Schéma referenčnej architektúry VÚC



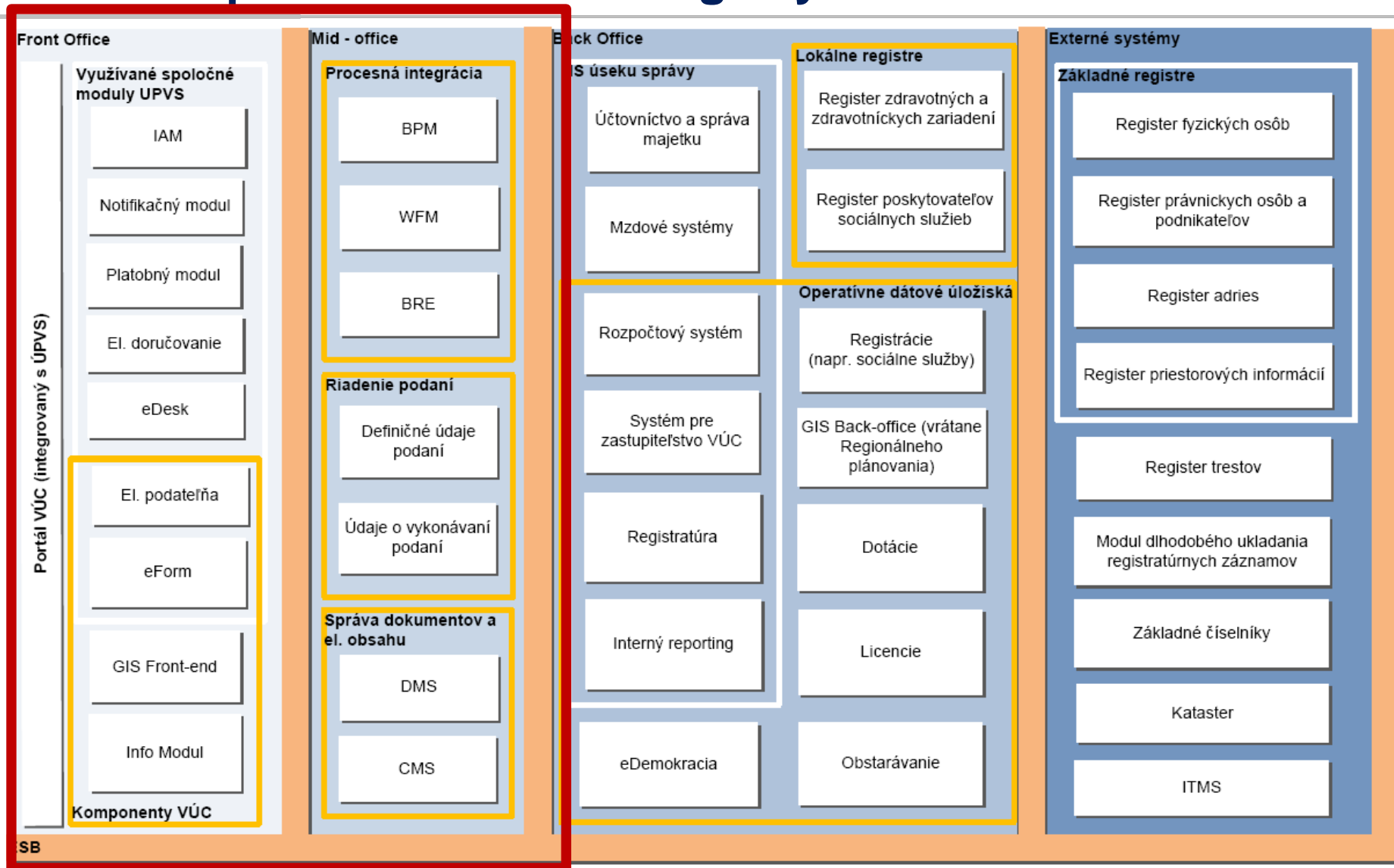
# Fáza 1

## Umožnenie elektronickej komunikácie



# Fáza 2

## Automatizácia procesov – technologický mid-office



Občan



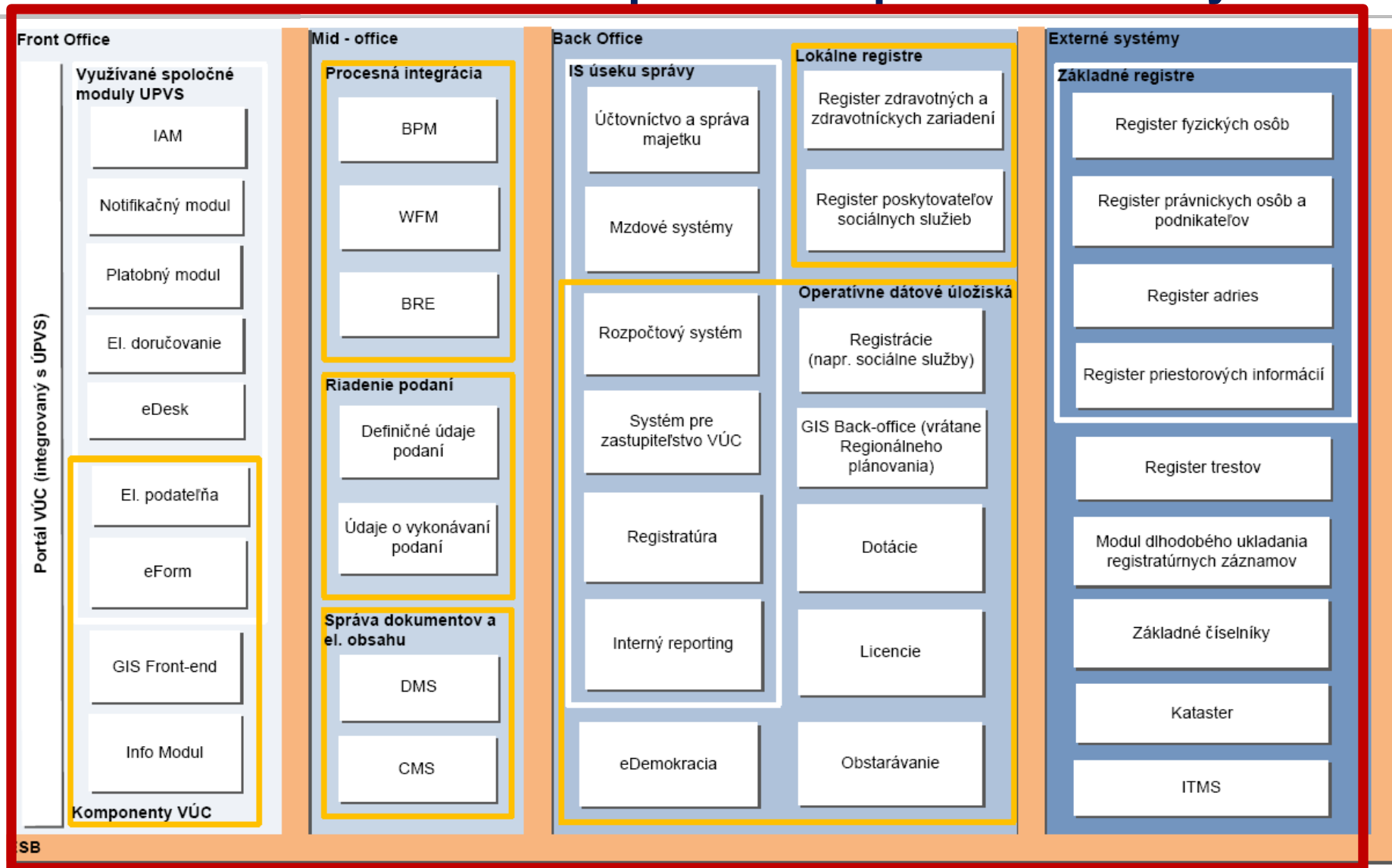
Podnikateľ



Zamestnanec VS

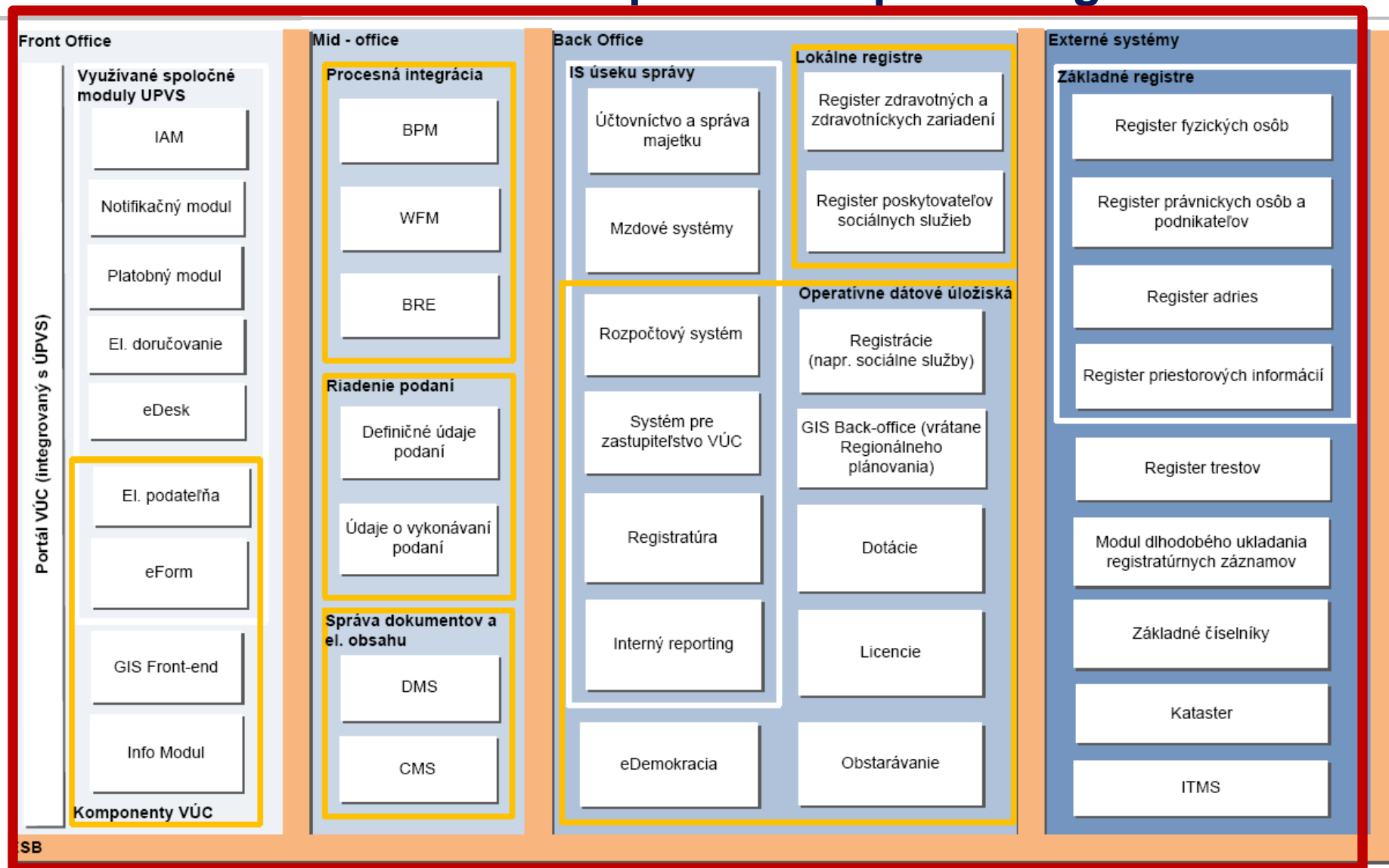
# Fáza 3

## Cieľová referenčná architektúra pre VÚC – prioritné služby



# Fáza 4

## Cieľová referenčná architektúra pre VÚC – plná integrácia





## Kontakty:

Karol Reindl

CEO

[karl.reindl@capgemini.com](mailto:karl.reindl@capgemini.com)

Mobil: 0902 962 982

Peter Fedák

Projektový manažér

[peter.fedak@capgemini.com](mailto:peter.fedak@capgemini.com)

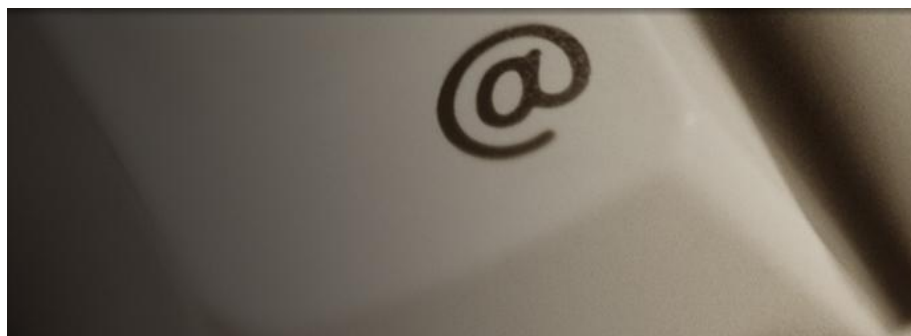
Mobil: 0904 820 014

Róbert Lenčేశ

Architekt

[robert.lences@capgemini.com](mailto:robert.lences@capgemini.com)

Mobil: 0904 820 002



## Ďakujeme za pozornosť

Navštívte stránku Capgemini Slovensko:

<http://www.capgemini.sk>

Navštívte stránku Capgemini Slovensko  
<http://www.capgemini.sk>

